

**DEMANDE DE RÉINTÉGRATION après disponibilité
OU
RENOUVELLEMENT DE DISPONIBILITÉ
ANNÉE SCOLAIRE 2026-2027**

A retourner à : dp71@ac-dijon.fr au plus tard le 24 février 2026

Je soussigné (e) :

Nom d'usage :

Nom de famille :

Prénom(s) :

Courriel :

@ac-dijon.fr

Adresse :

Sollicite:

☐ sollicite ma **réintégration** à la rentrée de septembre 2026,

ou

☐ sollicite le **renouvellement** de ma disponibilité pour l'année scolaire 2026-2027 pour le motif suivant :

- ☐ élever un enfant de moins de douze ans ;
- ☐ donner des soins à ma conjointe / mon conjoint ou ma/mon partenaire pacsé(e), à un enfant ou un ascendant à la suite d'un accident ou d'une maladie grave ;
- ☐ donner des soins à ma conjointe / mon conjoint ou ma/mon partenaire pacsé(e), à un enfant ou un ascendant atteint d'un handicap nécessitant la présence d'une tierce personne ;
- ☐ suivre ma conjointe / mon conjoint ou ma/mon partenaire pacsé(e) pour raisons professionnelles lorsque celui-ci est astreint à une résidence éloignée pour raisons professionnelles ;
- ☐ se rendre dans les DOM, COM, Nouvelle-Calédonie ou à l'étranger afin d'adopter un ou des enfants ;
- ☐ pour exercer les fonctions de membre du gouvernement, un mandat de député, de sénateur ou d' élu local ;
- ☐ études ou recherches* ;
- ☐ convenances personnelles* ;
- ☐ créer ou reprendre une entreprise*.

** Joindre un courrier de motivation*

Je m'engage à fournir à la DSDEN / DP tout changement d'adresse ou de situation familiale, pendant la période de mise en disponibilité.

Fait à

le

Signature de l'intéressé(e)

Décision de la DASEN :

Fait à Mâcon, le

Signature

L'inspectrice d'académie, directrice académique
Des services de l'éducation nationale de Saône-et-Loire

Catherine PIERRE