



**ACADÉMIE  
DE DIJON**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Direction des services départementaux  
de l'éducation nationale  
de Saône-et-Loire

DP  
Division des Personnels

Affaire suivie par :  
Jean Baptiste ROUSSEAU  
Sophie PINEAULT  
Tél : 03 85 22 55 95  
03 85 22 55 96  
Mél : [dp71@ac-dijon.fr](mailto:dp71@ac-dijon.fr)

Cité administrative  
Boulevard Henri Dunant  
BP 72512  
71025 Mâcon cedex 9

**\* DEMANDE D'ALLEGEMENT  
DE SERVICE**

**POUR L'ANNEE SCOLAIRE 2021-2022**

**Personnels enseignants du premier degré**

*A retourner dûment complété à la Direction des  
services départementaux de l'éducation nationale de  
Saône-et-Loire avant le 11 décembre 2020*

1<sup>ère</sup> demande (1)

Renouvellement (1) (Nombre d'année(s) dont vous avez déjà bénéficié (.....))

**1 – SITUATION PERSONNELLE**

Nom : ..... Prénom : .....

Date et lieu de naissance : .....

Adresse personnelle : .....

.....

Téléphone : ..... Courriel : .....

Situation de famille : Célibataire – Pacsé(e) - Marié(e) - Veuf(ve) – Divorcé(e) - Séparé(e)

Age et profession du conjoint : .....

Age des enfants à charge : .....

Autres charges de famille et renseignements complémentaires sur la situation familiale :

.....

**2 – SITUATION PROFESSIONNELLE**

Grade : ..... Echelon : .....

Dernière affectation : .....

Date de cessation de service : .....

Ancienneté générale de service au 01/09/2020 : .....

Date de départ en retraite envisagée : .....

Titres et diplômes obtenus : .....

Si vous êtes entré(e) tardivement dans l'éducation, ou si vous avez interrompu votre carrière plusieurs années, indiquez la (les) période(s) :

.....

Avez-vous exercé une autre activité professionnelle ? OUI  NON

Si oui, laquelle : .....

Durant quelle période : .....

### 3 – CONGES OBTENUS <sup>(1)</sup>

- |   |                |
|---|----------------|
| - <b>Congés de longue durée (CLD) :</b>       | Durée totale : |
| Dates .....                                   | .....          |
| - <b>Congés de longue maladie (CLM) :</b>     | Durée totale : |
| Dates .....                                   | .....          |
| - <b>Disponibilité d'office :</b>             | Durée totale : |
| Dates .....                                   | .....          |
| - <b>Congés de maladie ordinaire (CMO) :</b>  | Durée totale : |
| Dates .....                                   | .....          |
| - <b>Congés pour accident de service :</b>    | Durée totale : |
| Dates .....                                   | .....          |
| - <b>Congés pour convenance personnelle :</b> | Durée totale : |
| Dates .....                                   | .....          |

(1) 'il n'y a pas interruption dans les congés, ne mentionner que la date de début et de fin du congé